

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de junio de 2024

Licda. Maria Alejandra Gándara Espino
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Fabio Israel Díaz Hernández</u>	CUI:	<u>2278060420301</u>
Número de contrato:	<u>029-94-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>236-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>986786-4</u>
Número de Factura:	<u>4269950188</u>	Serie:	<u>C61381F4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 15,500.00</u>	Período del Informe:	<u>jun-24</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 167,827.59</u>	Plazo del Contrato:	<u>06 de febrero al 31 de diciembre de 2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Despacho Superior</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios para la Administración General de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindé apoyo a la Señora Ministra redactando minutas de las reuniones donde se solicitó mi asistencia, especificando dentro de las mismas los temas para dar seguimiento.
- Brindé apoyo a la Señora Ministra en la elaboración de discursos y mensajes orales con los que participó en algunas actividades oficiales.
- Brindé apoyo a la Señora Ministra en la coordinación y seguimiento de actividades relacionadas con temas mediáticos y coyunturales relacionados a su qué hacer como funcionario público.
- Brindé apoyo a la Señora Ministra facilitando la comunicación con diversos equipos de trabajo para el avance efectivo de algunos temas importantes para el Ministerio de Cultura y Deportes.
- Brindé apoyo a la Señora Ministra apoyando en la elaboración de presentaciones multimedia sobre temas de logros y metas de su equipo de trabajo, como material de apoyo para sus presentaciones ante el gabinete.


Fabio Israel Díaz Hernández
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Maria Alejandra Gándara Espino
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Maria Alejandra Gándara Espino
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera) Ministerio de
Administradora General Cultura y Deportes
Ministerio de Cultura y Deportes Administración General